

## 経理アカウント

仕事ID:	1658
職種タイトル:	経理アカウント
会社名:	株式会社ピーシージー
仕事の形態:	派遣
時給:	1800 ` 2200
勤務時間:	9 : 0 0 - 1 8 : 0 0 休憩 1 時間 土日祝休み
契約期間:	3ヶ月以上
更新日:	2008年08月26日

## 特徴

派遣先企業の業種:	 大企業	大手企業
PCスキル:	 ワード	ワード
	 エクセル	エクセル
	 パワポ	パワーポイント
勤務時間:	 土日休	土日休み
交通費支給:	 駅歩5分	駅歩5分以内

## 派遣先企業のプロフィール

派遣先企業タイプ:	化学品メーカーです。
勤務地:	東京23区
ここがポイント!:	成長中の化学系企業です。英語を話しながらスキルアップを。

## カ 莉 攬 ヲ 彙

英語レベル:	流暢
日本語レベル:	ネイティブ
必要最低学歴:	専門学校卒
現在のビザ:	日本国籍、または日本での就労許可を必要とする

## 仕事内容

AP/AR<br />  
Cash Management<br />  
Closing and Reporting<br />  
Arrange Payment to Suppliers

## スキル・資格

3ヶ月働ける方。明るく自分から進んで仕事をする方。数字に強い方。<br />  
英語を話したい方。